



জয়পুরহাট পৌরসভা কার্যালয়  
জয়পুরহাট।

তথ্য ও অভিযোগ প্রতিকার সেল (GRC) কমিটি

সভাপতি : জনাব মোঃ সেলিমুর রহমান বাবুল, প্যানেল মেয়র, জয়পুরহাট পৌরসভা।  
সভার স্থান : পৌরসভা মিলনায়তন।  
তারিখ : ২৭/০২/২০২০খ্রিঃ।  
রোজ : বৃহস্পতিবার।  
সময় : বেলা ১১.০০ ঘটিকা।

সভায় উপস্থিত সভ্যগণের নাম, পদবী ও স্বাক্ষর-

ক্রঃনং	নাম	পদবী	ফোন/মোবাইল নং	উপস্থিতি স্বাক্ষর
১	মিঃ মোঃ বোজা বেগম	কার্ডশিল্পী	০১৭১২-৪১৮২১০	
২	শ্রীঃ হাসানুল হক	গণিত শিক্ষক	০১৭১২-৩৭৮০৮২	
৩	ADP ক্যান্টিন	প্রোগ্রাম ডিভিশন		উপস্থিত
৪	শ্রীঃ ছায়েদুল হক	কম্পিউটার		উপস্থিত

জয়পুরহাট পৌরসভা কার্যালয়  
জয়পুরহাট।

স্মারক নং- জঃপৌঃসঃ/সাধাঃ/২০১৯-২০২০/ ১৫০/১

তারিখ- ২৪/২/২০২০

সভার নোটিশ

জয়পুরহাট পৌরসভার তথ্য ও অভিযোগ প্রতিকার সেল (GRC) কমিটির সদস্যবৃন্দকে জানানো যাচ্ছে যে, কমিটির সভা ২৭/০২/২০২০খ্রিঃ তারিখ রোজ বৃহস্পতিবার বেলা ১১.০০ ঘটিকায় পৌরসভা মিলনায়তনে অনুষ্ঠিত হবে।

আপনাকে যথা সময়ে সভায় উপস্থিত থাকার জন্য বিশেষ ভাবে অনুরোধ করা হলো।

আলোচ্য সূচীঃ

- ১) গত সভার কার্যবিবরণী পঠন ও দৃঢ়করণ।
- ২) বিভিন্ন অভিযোগ ও তার নিষ্পত্তি সম্পর্কে আলোচনা।
- ৩) বিবিধ।

(মোঃ সেলিমুর রহমান বাবুল)  
সভাপতি

তথ্য ও অভিযোগ প্রতিকার সেল (GRC) কমিটি

ও

প্যানেল মেয়র

জয়পুরহাট পৌরসভা।

প্রাপকঃ

.....

সদস্য, তথ্য ও অভিযোগ প্রতিকার সেল (GRC) কমিটি  
জয়পুরহাট পৌরসভা।

২৪/২/২০২০

জয়পুরহাট পৌরসভা কার্যালয়  
জয়পুরহাট।

স্মারক নং- জঃপৌঃসঃ/সাধাঃ/২০১৯-২০২০/ ২৫০/২

তারিখ- ২৪/২/২০২০

সভার নোটিশ

জয়পুরহাট পৌরসভার তথ্য ও অভিযোগ প্রতিকার সেল (GRC) কমিটির সদস্যবৃন্দকে জানানো যাচ্ছে যে, কমিটির সভা ২৭/০২/২০২০খ্রিঃ তারিখ রোজ বৃহস্পতিবার বেলা ১১.০০ ঘটিকায় পৌরসভা মিলনায়তনে অনুষ্ঠিত হবে।

আপনাকে যথা সময়ে সভায় উপস্থিত থাকার জন্য বিশেষ ভাবে অনুরোধ করা হলো।

আলোচ্য সূচীঃ

- ১) গত সভার কার্যবিবরণী পঠন ও দৃঢ়করণ।
- ২) বিভিন্ন অভিযোগ ও তার নিষ্পত্তি সম্পর্কে আলোচনা।
- ৩) বিবিধ।

  
(মোঃ সেলিমুর রহমান বাবুল)  
সভাপতি

তথ্য ও অভিযোগ প্রতিকার সেল (GRC) কমিটি  
ও

প্যানেল মেয়র  
জয়পুরহাট পৌরসভা।

২৪/২/২০২০

প্রাপকঃ

.....

সদস্য, তথ্য ও অভিযোগ প্রতিকার সেল (GRC) কমিটি  
জয়পুরহাট পৌরসভা।

জয়পুরহাট পৌরসভা কার্যালয়  
জয়পুরহাট

তথ্য ও অভিযোগ প্রতিকার সেল (GRC) কমিটির অনুষ্ঠিত সভার কার্যবিবরণীঃ-

সভাপতি	ঃ জনাব মোঃ সেলিমুর রহমান বাবুল, প্যানেল মেয়র, জয়পুরহাট পৌরসভা।
সভার স্থান	ঃ পৌরসভা মিলনায়তন।
তারিখ	ঃ ২৭/০২/২০২০ খ্রিঃ।
রোজ	ঃ বৃহস্পতিবার।
সময়	ঃ বেলা ১১.০০ ঘটিকা।

উপস্থিত সদস্যগণের নাম পদবী ও স্বাক্ষরঃ

ক্রমিক নং	নাম ও পদবী	কমিটিতে পদবী	উপস্থিতি স্বাক্ষর
১)	জনাবা মিসেস রোজী বেগম, কাউন্সিলর, জয়পুরহাট পৌরসভা	সদস্য	স্বাক্ষরিত
২)	জনাব মোঃ হাসানুজ্জামান, বস্তি উন্নয়ন কর্মকর্তা, জয়পুরহাট পৌরসভা	সদস্য	"
৩)	ADP ম্যানেজার, ওয়ার্ল্ড ভিশন	সদস্য	অনুপস্থিত
৪)	জনাবা মোঃ ছানোয়ার বিশ্বাস সানা, অভিযোগকারী	সদস্য	স্বাক্ষরিত

সভাপতি উপস্থিত সম্মানিত সকল সদস্যগণকে সালাম ও শুভেচ্ছা জানিয়ে সভার কাজ শুরু করে।

আলোচনা বিষয়-১। বিভিন্ন অভিযোগ ও তার নিষ্পত্তি সম্পর্কে আলোচনা।

আলোচনাঃ সভাপতি মহোদয় সভায় জানায় যে, উক্ত মাসিক এ ১০ টি অভিযোগ বিভিন্ন এলাকা হতে আসে। উল্লেখিত সব গুলি অভিযোগ শুনানীর মাধ্যমে নিষ্পত্তি করা হয়েছে। বিষয়টি নিয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা করা হলো।

সিদ্ধান্তঃ অত্র পৌরসভার বিভিন্ন মহল্লা হতে আগত ১০ টি অভিযোগ শুনানীর মাধ্যমে দ্রুত নিষ্পত্তি করা হয়। পরবর্তীতে যে কোন অভিযোগ আসলে তা দ্রুত সমাধানের সিদ্ধান্ত সর্বসম্মতিক্রমে গৃহীত হলো।

অতঃপর আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি সকলকে পুনরায় ধন্যবাদ জ্ঞাপন করে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

(মোঃ সেলিমুর রহমান বাবুল)  
সভাপতি

তথ্য ও অভিযোগ প্রতিকার সেল (GRC) কমিটি  
ও প্যানেল মেয়র  
জয়পুরহাট পৌরসভা।

তারিখ- ২৭/২/২০২০

স্মারক নং-জঃপৌঃসঃ/সাধাঃ/২০১৯-২০২০/ ১৫৩

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হলোঃ

- ১। মেয়র, জয়পুরহাট পৌরসভা।
- ২। জনাব/জনাবা .....  
সদস্য, তথ্য ও অভিযোগ প্রতিকার সেল (GRC) কমিটি।
- ৩। অফিস নথি।

(মোঃ সেলিমুর রহমান বাবুল)  
সভাপতি

তথ্য ও অভিযোগ প্রতিকার সেল (GRC) কমিটি  
ও প্যানেল মেয়র  
জয়পুরহাট পৌরসভা

জয়পুরহাট পৌরসভা কার্যালয়  
জয়পুরহাট

তথ্য ও অভিযোগ প্রতিকার সেল (GRC) কমিটির অনুষ্ঠিত সভার কার্যবিবরণীঃ-

সভাপতি	ঃ জনাব মোঃ সেলিমুর রহমান বাবুল, প্যানেল মেয়র, জয়পুরহাট পৌরসভা।
সভার স্থান	ঃ পৌরসভা মিলনায়তন।
তারিখ	ঃ ২৭/০২/২০২০খ্রিঃ।
রোজ	ঃ বৃহস্পতিবার।
সময়	ঃ বেলা ১১.০০ ঘটিকা।

উপস্থিত সদস্যগণের নাম পদবী ও স্বাক্ষরঃ

ক্রমিক নং	নাম ও পদবী	কমিটিতে পদবী	উপস্থিতি স্বাক্ষর
১)	জনাবা মিসেস রোজী বেগম, কাউন্সিলর, জয়পুরহাট পৌরসভা	সদস্য	স্বাক্ষরিত
২)	জনাব মোঃ হাসানুজ্জামান, বস্তি উন্নয়ন কর্মকর্তা, জয়পুরহাট পৌরসভা	সদস্য	"
৩)	ADP ম্যানেজার, ওয়ার্ল্ড ভিশন	সদস্য	অনুপস্থিত
৪)	জনাবা মোঃ ছানোয়ার বিশ্বাস সানা, অভিযোগকারী	সদস্য	স্বাক্ষরিত

সভাপতি উপস্থিত সম্মানিত সকল সদস্যগণকে সালাম ও শুভেচ্ছা জানিয়ে সভার কাজ শুরু করে।

**আলোচনা বিষয়-১। বিভিন্ন অভিযোগ ও তার নিষ্পত্তি সম্পর্কে আলোচনা।**

আলোচনাঃ সভাপতি মহোদয় সভায় জানায় যে, উক্ত মাসিক এ ১০ টি অভিযোগ বিভিন্ন এলাকা হতে আসে। উল্লেখিত সব গুলি অভিযোগ শুনানীর মাধ্যমে নিষ্পত্তি করা হয়েছে। বিষয়টি নিয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা করা হলো।

সিদ্ধান্তঃ অত্র পৌরসভার বিভিন্ন মহল্লা হতে আগত ১০ টি অভিযোগ শুনানীর মাধ্যমে দ্রুত নিষ্পত্তি করা হয়। পরবর্তীতে যে কোন অভিযোগ আসলে তা দ্রুত সমাধানের সিদ্ধান্ত সর্বসম্মতিক্রমে গৃহীত হলো।

অতঃপর আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি সকলকে পুনরায় ধন্যবাদ জ্ঞাপন করে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

(মোঃ সেলিমুর রহমান বাবুল)  
সভাপতি

তথ্য ও অভিযোগ প্রতিকার সেল (GRC) কমিটি  
ও প্যানেল মেয়র  
জয়পুরহাট পৌরসভা।

২৭/২/২০২০

তারিখ- ২৭/২/২০২০

স্মারক নং-জঃপৌঃসঃ/সাধাঃ/২০১৯-২০২০/ ১৫৩

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হলোঃ

- ১। মেয়র, জয়পুরহাট পৌরসভা।
- ২। জনাব/জনাবা .....  
সদস্য, তথ্য ও অভিযোগ প্রতিকার সেল (GRC) কমিটি।
- ৩। অফিস নথি।

(মোঃ সেলিমুর রহমান বাবুল)  
সভাপতি

তথ্য ও অভিযোগ প্রতিকার সেল (GRC) কমিটি  
ও প্যানেল মেয়র  
জয়পুরহাট পৌরসভা